

Preguntas Técnicas

1. ¿Cuál es la capacidad de almacenamiento de un equipo?
25 TB
2. ¿Cuántos equipos puede crear un usuario?
250
3. ¿Cuántos usuarios se pueden agregar a un equipo?
5000
4. ¿A cuántos usuarios se les puede asignar una tarea?
200
5. ¿Cuántos usuarios se permiten en un grupo de chat?
100
6. ¿Cuántos asistentes pueden ingresar a una video conferencia?
250
7. ¿Cuántos asistentes pueden ingresar a un evento en vivo?
10 000
8. ¿A cuántos equipos puede pertenecer un usuario?
1000
9. ¿Cuántos canales se pueden crear en un equipo?
Hasta 200
10. ¿Cuál es el número máximo de archivos adjuntos en un mensaje?
10
11. ¿Cuál es el tamaño máximo de un archivo adjunto en Teams?
15 GB desde SharePoint o 10 MB como adjunto directo
12. ¿Se pueden cargar archivos más grandes en un equipo de Teams?
Sí, seleccionando la pestaña archivos y abriéndola desde SharePoint
13. ¿Cómo se crea un portafolio de evidencia automático?

Desde el apartado archivos, seleccionar agregar espacio de nube, seleccionar SharePoint, seleccionar el sitio con el nombre del equipo y seleccionar la carpeta "Student Work"

14. ¿Cuántas imágenes se pueden agregar en un mensaje?
50
15. ¿Cuáles son los archivos que se pueden visualizar?
Los archivos de ofimática, Word, Excel y Power Point; OneNote, PDF, Imágenes, Fotografías y Videos en formato MP4
16. ¿Cuáles son los tipos de archivos que se pueden editar directamente en Teams?
Los archivos de ofimática, Word, Excel y PowerPoint y OneNote
17. ¿Cuántos archivos adjuntos se pueden agregar a una asignación?
5 archivos

18. ¿Es posible cargar una rubrica desde archivo a la asignación?
Si desde un archivo de Excel .csv que se puede descargar desde la ventana de rubricas
19. ¿Puedo acceder a los archivos de cada alumno?
Seleccionando a cada alumno en el apartado tareas y dando clic en el archivo adjunto
20. ¿Cuándo un alumno envia su trabajo ya no puede editarlo?
No, siempre y cuando el periodo de entrega haya culminado y haya sido calificada
21. ¿Puedo obtener la lista de calificaciones de todas las asignaciones?
Si desde la pestaña Grades y se pueden descargar en un archivo de Excel
22. ¿Cuál es el tamaño máximo de un archivo PPT que se puede añadir a una sesión de videoconferencia?
2 GB
23. ¿Puedo compartir mi pantalla en una videoconferencia?
Si, desde el menú compartir
24. ¿Puedo agregar un Sway a Teams?
No directamente como una pestaña, pero se puede pegar el vínculo en OneNote y se visualizara directamente
25. ¿Cuál es la duración máxima de un evento en vivo?
4 horas
26. ¿Cuántas sesiones en vivo/en directo se pueden realizar a la vez?
15
27. ¿Cuándo creo una reunión o evento en Teams se copia en mi Outlook?
Si, es el mismo calendario
28. ¿Puedo gestionar el acceso a ciertos usuarios a una carpeta del apartado archivos?
Si, al abrir la carpeta en SharePoint, abrir panel de detalles, seleccionar administrar el acceso y decidir los usuarios que pueden ver y editar, desde opciones avanzadas se pueden agregar usuarios específicos.
29. ¿Se pueden programar asignaciones para fechas posteriores sin que las vean los alumnos?
Si, solo hay que seleccionar la fecha en que se desea que aparezcan, en la opción Editar en el apartado Fecha de vencimiento

30. ¿Se puede crear una tarea desde otra ya existente?
Si, solo se debe seleccionar desde la opción Crear en Tareas
31. ¿Se puede cargar solo un cuestionario como Tarea?
Si, solo se debe seleccionar desde la opción Crear en Tareas
32. ¿Se puede distribuir una tarea a varios grupos?
Si, desde la opción grupos, dentro de la configuración de la tarea
33. ¿Se puede mandar una tarea a solo algunos alumnos?
Si, desde el apartado alumnos se puede seleccionar el alumno al que desea enviarle la tarea
34. ¿Se puede generar un banco de rubricas?
Si, cada vez que el usuario suba o cree una rubrica esta se agrega a un banco de rubricas que puede utilizarse nuevamente
35. ¿Se puede editar una rubrica ya existente?
Si, las rubricas del banco se pueden reutilizar y editar
36. ¿Cómo se califican las tareas en Teams?
Se ingresa a la actividad, se selecciona al alumno, se visualizan los archivos de entrega y se coloca una calificación o se calcula mediante la rubrica
37. ¿La calificación es cuantitativa o cualitativa?
Ambas, la rúbrica contiene indicadores cualitativos y se puede agregar un porcentaje de puntos y porcentajes
38. ¿Qué tipo de retroalimentación se le puede dar al alumno en una actividad?
General sobre la actividad y se pueden añadir comentarios y ediciones sobre los archivos del alumno
39. ¿Las calificaciones se pueden descargar?
Si, desde cada tarea, se pueden descargar en Excel
40. ¿Cuántas aplicaciones pueden añadirse a Teams?
Existen 289 aplicaciones que pueden integrarse a Teams
41. ¿Teams se puede integrar con un LMS?
Si con Moodle y Canvas
42. ¿Se puede tener acceso a varios espacios de almacenamiento desde Teams?
Si, desde Tareas y Mensajes puedes acceder a OneDrive, Teams y espacios de nube asociados.